

記入例

(割 印 欄)					
<h2 style="margin: 0;">諸証明書交付申請書兼交付台帳</h2> <p style="text-align: right; margin: 0;">平成 ○○ 年 ○○ 月 ○○ 日</p> <p style="margin: 0;">宮城県仙台三桜高等学校長 殿</p>					
申請者			住所 <u>仙台市太白区門前町1-2-3</u>		
			氏名 <u>仙台 桜子</u>		
氏名	<u>仙台 桜子</u> (旧姓)				
住所	<u>仙台市太白区門前町1-2-3</u>				
生年月日	昭和 ○ ○ ・ 平成 <u>63</u> 年 <u>7</u> 月 <u>1</u> 日生				
卒業年月日	昭和 ○ ○ ・ 平成 <u>19</u> 年卒 普通科 <u>3</u> 年 <u>1</u> 組				
在籍証明書	部	卒業証明書	1 部		
成績証明書	部	単位修得証明書	1 部		
調査書	部	証明書	部		
証明書	部	証明書	部		
合計	2 部		収入証紙貼付金額	800 円	
交付申請理由	<p>該当に○をつける</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 1 受験のため (<u>大学</u> ・ 専門学校 ・ 資格試験)</p> <p><input type="checkbox"/> 2 就職のため</p> <p><input type="checkbox"/> 3 その他</p> <p>*提出先</p> <p>1 <u>○○大学</u> 6 _____</p> <p>2 _____ 7 _____</p> <p>3 _____</p> <p>4 _____</p> <p>5 _____</p>				
<div style="border: 2px solid red; padding: 5px; display: inline-block;"> <p style="margin: 0;">平成18年度の卒業生は「平成19年3月卒」なのでこの場合「19」と記入して下さい。</p> </div>					
<div style="border: 2px solid red; padding: 5px; display: inline-block;"> <p style="margin: 0;">1部400円の手数料がかかります。</p> </div>					
<div style="border: 2px solid red; padding: 5px; display: inline-block;"> <p style="margin: 0;">卒業証明書以外はお時間を頂戴します。発行次第ご連絡いたしますので連絡先を記入して下さい。</p> </div>					
備考	<u>電話番号：090-1234-XXXX</u>				
受理承認	校長	教頭	事務長	証紙取扱主任	証紙取扱担当者
年月日					
<p>宮城県 収入証紙貼付欄 (消印しないこと)</p>					